



Conseil d'établissement 2022-2023

Procès-verbal
Jeudi 13 octobre 2022
École Sacré-Coeur

Sont présents :	Chantale Bélanger	<input checked="" type="checkbox"/>	Amélie Ouellet	<input checked="" type="checkbox"/>
	Katia Villeneuve	<input type="checkbox"/>	Alexandra Cliche	<input checked="" type="checkbox"/>
	Hélène Lapointe	<input checked="" type="checkbox"/>	Sophie Duguay	<input checked="" type="checkbox"/>
	Marie-Claude Lebel	<input checked="" type="checkbox"/>	Line Lévesque	<input checked="" type="checkbox"/>
	Laurie Lévesque	<input type="checkbox"/>	Émilie Laurendeau	<input checked="" type="checkbox"/>
	Joëlle Hudon	<input checked="" type="checkbox"/>	Marie-Soleil Rivard	<input checked="" type="checkbox"/>
	Maxime Savoie	<input checked="" type="checkbox"/>	Sara Lambert, substitut	<input checked="" type="checkbox"/>
			Valérie Vézina, substitut	<input checked="" type="checkbox"/>

SUJET À DISCUTER		DISCUSSION ET ORIENTATION	PROPOSEUR ET SECONDEUR
1.	Mot de bienvenue et vérification du quorum (art. 61 et 62 LIP)	Il est 19 h 06, nous avons quorum. Mme Joëlle Hudon souhaite la bienvenue aux membres ainsi qu'au public présent.	
2.	Nomination secrétaire de rencontre	Il est proposé par Mme Marie-Claude Lebel et secondé par Mme Marie-Soleil Rivard que Mme Caroline Blanchet agisse à titre de secrétaire. Mme Caroline Blanchet est nommée comme secrétaire de la rencontre.	
3.	Lecture et adoption de l'ordre du jour C.É. # 22-23-01	Mme Joëlle Hudon fait la lecture de l'ordre du jour.	Il est proposé par Maxime Savoie Secondé par Chantale Bélanger et résolu :

SUJET À DISCUTER		DISCUSSION ET ORIENTATION	PROPOSEUR ET SECONDEUR
			Que l'ordre du jour de la séance est adopté tel que lu. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
4.	Nomination d'un président ou d'une présidente	Mme Marie-Claude Lebel propose Mme Sophie Duguay à la présidence. Mme Marie-Soleil Rivard propose Mme Sophie Duguay à la présidence. Mme Chantale Bélanger propose également Mme Sophie Duguay à la présidence. Mme Sophie Duguay manifeste qu'elle a de l'intérêt pour le poste. Mme Sophie Duguay accepte et comme il n'y a pas d'autre proposition, elle est élue par acclamation.	
5.	Nomination à la vice-présidence	Mme Marie-Claude Lebel propose Mme Marie-Soleil Rivard à la vice-présidence. Mme Marie-Soleil Rivard accepte et comme il n'y a pas d'autre proposition, elle est élue par acclamation.	
6.	Nomination à la trésorerie	Mme Line Lévesque propose Mme Émilie Laurendeau au poste de trésorerie. Émilie Laurendeau accepte et comme il n'y a pas d'autre proposition, elle est élue par acclamation.	
7.	Lecture et adoption du compte rendu du 22 juin 2022 et suivis. C.É. # 22-23-02	Tous les membres ont reçu copie du compte rendu de la rencontre du 22 juin 2022 par courriel et ont pu en faire la lecture au préalable. Point 8 : Mme Hudon mentionne aux membres que le programme expert sera intégré au service de garde	Il est proposé par Chantale Bélanger secondé par Maxime Savoie

SUJET À DISCUTER		DISCUSSION ET ORIENTATION	PROPOSEUR ET SECONDEUR
		<p>prochainement. L'école procédera sous peu à une commande de bracelets d'une autre couleur afin de différencier les élèves experts au service de garde et à l'école. Mme Hudon fait la lecture des règlements pour l'obtention d'un bracelet. Ce programme donne des petits privilèges aux élèves dans l'optique où tous les enseignants et spécialistes qui œuvrent auprès de l'élève approuvent le statut d'expert. Le programme a pour but d'optimiser et d'inciter les bons comportements au service de garde puisque les effets positifs se sont fait sentir à l'école. Tous les élèves inscrits seront éligibles au programme (temps plein et sporadique).</p> <p>Point 13.4 : Mme Duguay mentionne qu'un bon nombre de parents ont démontré de l'intérêt à s'impliquer auprès de l'OPP cette année lors des rencontres de début d'année.</p>	<p>et résolu :</p> <p>Que le compte-rendu de la séance du 22 juin 2022 est adopté tel quel.</p> <p>ADOPTÉ à l'unanimité</p>
8.	<p>Établissement d'un calendrier des séances</p> <p>C.É. # 22-23-03</p>	<p>Voici les dates choisies pour le calendrier des rencontres pour l'année 2022-2023.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Jeudi 13 octobre 2022 à 19h00. ➤ Lundi 28 novembre 2022 à 19h00. ➤ Jeudi 16 février 2023 à 19h00 ➤ Lundi 24 avril 2023 à 19h00 ➤ Jeudi 18 mai 2023 à 19h00 ➤ Lundi 19 juin 2023 à 17h30 	<p>Il est proposé par Sophie Duguay</p> <p>secondé par Line Lévesque</p> <p>et résolu :</p> <p>Que le calendrier des rencontres soit le suivant.</p> <p>ADOPTÉ à l'unanimité</p>
9.	<p>Révision des règles de régie interne (67 LIP)</p>	<p>Mme Marie-Soleil Rivard informe les membres qu'à la suite de discussions lors du comité de parents, nous aurions la possibilité d'ajouter un point dans les règles de régie interne concernant les rencontres virtuelles. (Teams) soient permises pour les réunions du conseil. S'il n'y est pas inscrit, le conseil ne pourrait pas siéger en virtuel. Madame Joëlle va</p>	

SUJET À DISCUTER		DISCUSSION ET ORIENTATION	PROPOSEUR ET SECONDEUR
		<p>vérifier que la démarche soit légale afin de procéder aux modifications si nécessaire.</p> <p>Une modification est effectuée au point 4.1 concernant le temps d'avis de convocation.</p> <p>Mme Émilie Laurendeau mentionne qu'il n'y a aucun point qui fait mention des différents frais de remboursements aux membres (déplacements, gardiennage, etc.). Un ajout sera effectué.</p> <p>Le document des règles de régie interne du conseil d'établissement sera modifié et adopté par les membres au prochain CÉ.</p>	
10.	Budget de fonctionnement (adoption, 66 LIP)	Le budget de l'année en cours représente le même montant que l'an dernier, soit 1,100\$.	
11.	Dénonciation d'intérêt (70 LIP)	<p>Les membres du conseil complètent les documents de dénonciation d'intérêt et remettent le tout à Mme Hudon.</p> <p>Mme Duguay explique que ce document sert à rejoindre les membres en cas de besoin.</p>	
12.	Approbation du programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des élèves hors de l'école (87 LIP)	<p>Mme Hudon fait la lecture des activités à venir :</p> <ul style="list-style-type: none"> Patinage au Centre Bombardier (2^e année) Patinage à l'anneau de glace (3^e à 6^e année) Golf au Club de golf St-Pacôme (6^e année) Flag football au terrain derrière l'école, près des jeux d'eau (6^e année) Marche sur le territoire de la ville (classe spéciale) Raquette sur les terrains près de l'école (3^e et 4^e année) Natation au Cégep La Pocatière (3^e année) Ski alpin au Mont St-Mathieu (5^e et 6^e année) Ski de fond à St-Pacôme (4^e année) <p>Discussion sur le périmètre d'approbation pour les activités. Explication sur la pertinence d'approbation de ces activités au conseil.</p>	<p>Il est proposé par Amélie Ouellet</p> <p>secondé par</p> <p>et résolu :</p> <p>Que les activités soient adoptées en bloc.</p> <p>ADOPTÉ à l'unanimité</p>

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	PROPOSEUR ET SECONDEUR
	<p>Halloween : l'OPP fera la distribution de friandises lors de l'après-midi du 31 octobre prochain.</p> <p>Les membres du comité d'animation, Mme Martine Thériault et Mme Audrey Massé, avec la participation de l'OPP, souhaitent faire revivre cette année le salon des métiers. Celui-ci consiste en une exposition d'entrepreneurs et de commerçants. Ces derniers présentent aux élèves leurs entreprises avec des activités ludiques pour les mettre en contexte avec le monde du travail. Un minimum de 30 exposants sont attendus. Le 5 mai 2023 est la date ciblée. D'ailleurs, la réservation du Centre Bombardier est confirmée pour cette date. Pour ce qui est de la logistique, chaque groupe aura une plage horaire pour la visite. Le comité désire également publiciser l'évènement dans les médias.</p> <p>Mme Valérie Bélanger mentionne que la barre est haute vu le succès du premier salon qui s'est tenu en 2019.</p> <p>Mme Katia Villeneuve a préalablement demandé à Mme Valérie Bélanger si des parents bénévoles seraient disponibles pour aider à l'activité chorale les midis.</p> <p>Photos scolaires : Mme Valérie Bélanger mentionne qu'il aurait été préférable que l'horaire des photos soit étendu sur trois (3) jours au lieu de deux (2) jours. Malgré cela, le tout s'est bien déroulé.</p> <p>Campagne de financement : Mme Valérie Bélanger demande aux membres s'il serait pertinent de refaire une campagne cette année en collaboration avec Poivres des Îles. La date limite est demain, 14 octobre, afin d'avoir la confirmation que les produits seront reçus à l'école avant la période des fêtes.</p> <p>Les membres approuvent que la campagne ait lieu.</p> <p>13.5 Du trésorier : Mme Laurendeau fera la distribution des feuilles de gardiennage et de frais de déplacement aux membres qui en ont besoin.</p>	

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	PROPOSEUR ET SECONDEUR
	<p>13.6 De la direction :</p> <p>Mme Hudon explique aux membres que le service d'orthopédagogie reprend cette année avec trois (3) orthopédagogues.</p> <p>Un groupe a été créé pour les élèves de 5^e année qui rencontrent des difficultés en français. Cela a pour but de leur donner tous les outils nécessaires afin de réussir leur 5^e année, qui est une année décisive pour certains élèves.</p> <p>Mme Hudon mentionne que l'école bénéficie de cinq (5) techniciennes en éducation spécialisée à raison de trente (30) heures environ chacune. À cet effet, Isabelle Dionne, TES, suit présentement une formation en langage ce qui sera un atout significatif aux élèves pour le secteur La Pocatière.</p> <p>Concernant l'aide aux devoirs, les séances débuteront sous peu avec Mme Chantale Bélanger au 1^{er} cycle. Le tout se déroulera sur l'heure du midi. Les enseignants ont dû cibler environ deux-trois élèves par classe.</p> <p>Au 2^e cycle, nous attendons une confirmation d'un membre du personnel à savoir s'il accepte de superviser les séances.</p> <p>En ce qui concerne le 3^e cycle, les enseignants de 5^e et 6^e année offrent déjà des séances de récupération en classe sur l'heure du diner.</p> <p>Le programme de diamant de la direction en collaboration avec Mme Katia Villeneuve reprendra sous peu. Ce programme vise à souligner les bons comportements et les bons coups des élèves.</p> <p>Mme Hélène Lapointe a instauré le mur de la reconnaissance. Celui-ci se retrouve à l'entrée de l'école, près du secrétariat. Il s'agit d'un espace de partage afin de souligner les petits et grands exploits des élèves, toutes catégories confondues (sport, musique, art, danse, etc.)</p> <p>Mme Hudon mentionne que plusieurs activités parascolaires ont débuté, entre autres le basket, le hockey, l'harmonie, la</p>	

SUJET À DISCUTER		DISCUSSION ET ORIENTATION	PROPOSEUR ET SECONDEUR
		<p>chorale, le flag-football. Mme Hudon lance l'appel aux membres : nous sommes ouverts à accueillir de nouveaux ateliers à l'école.</p> <p>Covid : aucun changement au niveau des règles sanitaires.</p> <p>Mme Hudon annonce qu'un voyage à Toronto cette année sera difficile à réaliser. Nous pourrions alors opter pour une alternative plus réaliste dans la situation actuelle. Elle suggère la ville de Montréal, qui serait une option plus accessible. Le voyage aurait lieu au mois de juin. Mme Hudon lance l'invitation aux membres et aux parents afin de mettre en branle l'organisation. La première étape consisterait à demander des soumissions afin d'évaluer le coût total de l'évènement.</p> <p>Mme Hudon fait un récapitulatif de l'évolution du projet de deck-hockey sera modifiée puisqu'il y a un projet qui devrait prendre forme à la ville de La Pocatière.</p> <p>Mme Hudon propose que l'on utilise les fonds amassés au montant de plus ou moins 70,000\$ afin d'aménager un espace pour les tout-petits, ainsi qu'une balançoire pour les chaises roulantes. Il y a questionnement à savoir si on peut enclencher une autre campagne de financement pour la cour d'école. Cela reste à discuter.</p> <p>Concernant la formation pour les nouveaux membres du conseil d'établissement, Mme Hudon enverra le lien et les documents nécessaires par courriel.</p> <p>3.7 Correspondance : n/a</p>	
14.	Affaires nouvelles	n/a	Informations
15.	Parole au public	Mme Valérie Bélanger s'interroge à savoir si les nouvelles installations de la Vertgola sont utilisées par les enseignants. L'école a mis à la disposition des enseignants une feuille de	

SUJET À DISCUTER		DISCUSSION ET ORIENTATION	PROPOSEUR ET SECONDEUR
		<p>réservation au salon du personnel afin de planifier leur plage horaire pour y accéder. À ce jour, environ trois (3) classes y sont allées à quelques reprises.</p> <p>Mme Marie-Soleil Rivard mentionne que durant la période estivale, la cour d'école n'a pas été entretenue de façon optimale, entre autres les poubelles qui débordaient. Cette problématique sera à discuter avec la ville afin que la situation ne se reproduise pas.</p>	Informations
16.	<p>Levée de l'assemblée</p> <p>C.É. # 22-23-04</p>	L'assemblée est levée à 20h53.	<p>Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités,</p> <p>il est proposé par Marie-Claude Lebel</p> <p>secondé par Marie-Soleil Rivard</p> <p>et résolu :</p> <p>Que la séance soit levée.</p> <p>ADOPTÉE à l'unanimité</p>

Joëlle Hudon, directrice

Sophie Duguay, président(e)