



## Conseil d'établissement 2021-2022

Procès-verbal

Le 22 juin 2022

Restaurant Mikes La Pocatière

**Sont présents :**

Chantale Bélanger	<input checked="" type="checkbox"/>	Sévérine Batty	<input checked="" type="checkbox"/>
Samantha Jalbert	<input checked="" type="checkbox"/>	Valérie Bélanger	<input checked="" type="checkbox"/>
Hélène Lapointe	<input checked="" type="checkbox"/>	Sophie Duguay	<input checked="" type="checkbox"/>
Marie-Claude Lebel	<input checked="" type="checkbox"/>	Gabriel Hudon	<input checked="" type="checkbox"/>
Laurie Lévesque	<input checked="" type="checkbox"/>	Émilie Laurendeau	<input checked="" type="checkbox"/>
Nathalie Racine	<input checked="" type="checkbox"/>	Marie-Soleil Rivard	<input checked="" type="checkbox"/>
Maxime Savoie	<input checked="" type="checkbox"/>	Marcel Leclerc, substitut	<input type="checkbox"/>
		Line Lévesque, substitut	<input checked="" type="checkbox"/>

SUJET À DISCUTER		DISCUSSION ET ORIENTATION	PROPOSEUR ET SECONDEUR
1.	<b>Mot de bienvenue et vérification du quorum (art. 61 et 62 LIP)</b>	M. le président accueille les membres et souhaite la bienvenue. Il y a quorum. On ouvre la séance à <u>17 h 53</u>	
2.	<b>Nomination secrétaire de rencontre</b>  C.É. # 21-22-42		Il est proposé par Sophie Duguay  secondé par Valérie Bélanger  et résolu :  Que <u>Laurie Lévesque</u> agira à titre de secrétaire pour cette rencontre.  <b>ADOPTÉ à l'unanimité</b>

SUJET À DISCUTER		DISCUSSION ET ORIENTATION	PROPOSEUR ET SECONDEUR
3.	<p><b>Lecture et adoption de l'ordre du jour</b></p> <p>C.É. # 21-22-43</p>	<p>M. Hudon _____ fait la lecture de l'ordre du jour.</p>	<p>Il est proposé par Chantale Bélanger</p> <p>Secondé par Sévérine Batty</p> <p>et résolu :</p> <p>Que l'ordre du jour de la séance est adopté tel que lu.</p> <p><b>ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ</b></p>
4.	<p><b>Lecture et adoption du compte rendu du 18 mai 2022</b></p> <p>C.É. # 21-22-44</p>	<p>Retirer M. Gabriel Hudon des personnes présentes lors de cette séance, car il était absent.</p> <p>Point 11 : 3<sup>e</sup> paragraphe : Remplacer "... l'école travail" par "travaille"</p> <p>4<sup>e</sup> paragraphe Remplacer "parent" par "parents"</p> <p>Point 13 : Remplacer les différents points en question qui sont dans le chiffre 15 pour le chiffre 13.</p>	<p>Il est proposé par Hélène Lapointe</p> <p>secondé par Maxime Savoie</p> <p>et résolu :</p> <p>Que le compte-rendu de la séance du 18 mai 2022 est adopté tel quel.</p> <p><b>ADOPTÉ à l'unanimité</b></p>

SUJET À DISCUTER		DISCUSSION ET ORIENTATION	PROPOSEUR ET SECONDEUR
5.	<p><b>Suivi au compte rendu</b></p>	<p>Point 6 : Dans le dossier du transport du midi, le nombre d'autobus a diminué de 6 à 3 autobus. Le retrait du service affecte trois (3) élèves.</p> <p>Aussi, à noter que le 85 minutes à l'horaire pour l'heure du midi est justifiable en lien avec le respect de la convention collective des enseignants.</p> <p>Point 9 : Nous avons contacté M. Jacques Morin, photographe, en lien avec les photos scolaires 2022-2023. Celui-ci va venir visiter l'école au mois d'août afin de voir les possibilités offertes.</p> <p>Point 11 : Le tableau extérieur produit par le Pavillon-de-l'Avenir est livré à l'école. Il devra être installé avant la rentrée scolaire. Nous sommes toujours en attente de la réception des bancs de la pergola.</p> <p>Point 12 : Lecture de la résolution proposé par Marie-Claude Lebel.</p>	
6.	<p><b>Listes des fournitures scolaires et factures des cahiers scolaires (art. 7, 77.1 et 1103.2)</b></p> <p><b>C.É. # 21-22-45</b></p>	<p>Plusieurs propositions sont faites quant à la liste de fournitures de 1<sup>ère</sup> année. Les crayons à prise octogonales et les cahiers "Astuce" sont difficiles à trouver. En fait, les cahiers "Astuce" sont discontinués.</p> <p>Concernant la facture de cahiers de 4<sup>e</sup> année, il y a un dépassement, même si aucune photocopie n'est incluse sur la facture.</p> <p>Nous sommes toujours en attente du prix de l'agenda scolaire produit par Base 132.</p> <p>Pour cette année, nous conservons le coût maximal des factures de cahiers scolaires à 75\$, mais devra être revu à la hausse pour l'année 2023-2024.</p>	<p>Il est proposé par Sophie Duguay</p> <p>secondé par Sévérine Batty</p> <p>et résolu : Que le prix maximal des factures des cahiers scolaire de l'année 2023-2024 augmentera à 80\$ ou 85\$ en raison des hausses de prix des fournisseurs.</p> <p><b>ADOPTÉ à l'unanimité</b></p>

SUJET À DISCUTER		DISCUSSION ET ORIENTATION	PROPOSEUR ET SECONDEUR
7.	<p><b>Rapport annuel (art. 82 et 110.4)</b></p> <p>C.É. # 21-22-46</p>	<p>Lecture du rapport annuel.</p> <p>Deux correctifs à apporter :            Dans le 2<sup>e</sup> paragraphe, à la 2<sup>e</sup> ligne, changer "c'est" pour "s'est" et à la 4<sup>e</sup> ligne, changer "retarde" pour "retardent".</p>	<p>Il est proposé par Marie-Soleil Rivard</p> <p>secondé par Émilie Laurendeau</p> <p>et résolu :            Le rapport annuel 2021-2022 est approuvé.</p> <p><b>ADOPTÉ à l'unanimité</b></p>
8.	<p><b>Règles de conduites et de sécurité (art. 76 et 110.2)</b></p> <p>C.É. # 21-22-47</p>	<p>Les règles ont été revues en comité "Code de vie". Aucun changement majeur y est noté, mis à part l'horaire.</p> <p>Proposition d'inclure le projet "Experts" au service de garde afin d'inciter les bons comportements.</p>	<p>Il est proposé par Sévérine Batty</p> <p>secondé par Chantale Bélanger</p> <p>et résolu :            Que le document des règles de conduites et de sécurité est approuvé.</p> <p><b>ADOPTÉ à l'unanimité</b></p>

SUJET À DISCUTER		DISCUSSION ET ORIENTATION	PROPOSEUR ET SECONDEUR
9.	<p><b>Budget de l'établissement (art. 95, 96.24, 110.4 et 110.13)</b></p> <p><b>C.É. # 21-22-48</b></p>	<p>Mme Racine fait la lecture des budgets aux membres.</p> <p>Pour l'année 2022-2023, nous aurons une ressource additionnelle à raison de 15 h 30 en maternelle 4 ans.</p>	<p>Il est proposé par Marie-Soleil Rivard</p> <p>secondé par Hélène Lapointe</p> <p>et résolu : Que le budget de l'établissement est approuvé.</p> <p><b>ADOPTÉ à l'unanimité</b></p>
10.	<p><b>Bilan du plan de lutte (art. 75)</b></p> <p><b>C.É. # 21-22-49</b></p>	<p>Ajout d'informations sur les manquements majeurs en 2021-2022.</p>	<p>Il est proposé par Sévérine Batty</p> <p>secondé par Sophie Duguay</p> <p>et résolu : Que le plan de lutte est approuvé.</p> <p><b>ADOPTÉ à l'unanimité</b></p>

SUJET À DISCUTER		DISCUSSION ET ORIENTATION	PROPOSEUR ET SECONDEUR
11.	<b>Assemblée générale annuelle (art. 47)</b>	<p>Concernant le choix de date de l'assemblée, nous irons selon les disponibilités de la conférencière invitée. Il faudrait toutefois éviter les mardis. Aussi, le concept de 5 à 7 pourrait être envisagé.</p> <p>Si la température le permet, ce serait un bon moment pour procéder à l'inauguration de la pergola.</p> <p>De plus, il serait bien de poursuivre l'incitatif de tirage de factures scolaires.</p>	
12.	<b>Présidence</b>	<p>M. Gabriel Hudon démissionne en cours de mandat du titre de président du conseil en date du 23 juin 2022. Le poste sera à combler.</p> <p>Mme Valérie Bélanger s'offre afin de pourvoir le poste par intérim pour l'assemblée générale annuelle en septembre prochain.</p>	
13.	<b>Informations</b>	<p><b>13.1</b> Des membres du personnel de l'école : L'activité de kermesse a été une réussite. La soirée des finissants et les olympiades intérieures ont été très appréciées.</p> <p><b>13.2</b> Du comité de parents : Le transport du midi et les changements d'horaires ont été abordés. Il y a aussi questionnement quant à la tarification du service de garde. Le budget a été présenté. La prochaine rencontre est prévue le 06 septembre 2022.</p> <p><b>13.3</b> Service de garde : Des activités, entre autres aux jeux d'eau, sont prévues pour la journée pédagogique du 23 juin 2022. Pour l'année scolaire 2022-2023, nous observons une hausse d'inscription le midi et le soir.</p>	Informations

SUJET À DISCUTER		DISCUSSION ET ORIENTATION	PROPOSEUR ET SECONDEUR
		<p><b>13.4</b> De l'OPP : Remerciements aux parents qui se sont impliqués dans la soirée des finissants ainsi que la journée kermesse.</p> <p>De plus, il est suggéré que l'école présente l'OPP aux parents lors de la rencontre des maternelles.</p> <p><b>13.5</b> Du trésorier Il reste environ 756\$ avant les frais de déplacement et de repas de cette rencontre. La balance servira à l'achat de livres qui seront remis aux parents par tirage.</p> <p><b>13.5</b> Correspondance : n/a</p> <p><b>13.6</b> De la direction : n/a</p>	
14.	<b>Affaires nouvelles</b>	n/a	Informations
15.	<b>Parole au public</b>	n/a	Informations

SUJET À DISCUTER		DISCUSSION ET ORIENTATION	PROPOSEUR ET SECONDEUR
16.	<b>Levée de l'assemblée</b>  <b>C.É. # 21-22-50</b>	L'assemblée est levée à <u>20 h 18</u>	Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités,  il est proposé par Marie-Claude Lebel  secondé par Hélène Lapointe  et résolu :  Que la séance soit levée.  <b>ADOPTÉE à l'unanimité</b>

---

Nathalie Racine, directrice

---

Gabriel Hudon, président